集客は事前準備が重要 自社で行う活動をリスト化しておくこと ↑ 集客にせっぱ詰まったら、チェックリストを使う

最終兵器=今までの活動リストがチェックリストに

- 1、もう一度初めから
- 2、知り合いに直接
- 3、URL、QRコードの活用
- 4、要点の整理と発信
- 5、時間を確認

(社内打ち合わせは午前中、お昼からSNSを使う)



もしも、展示会近くになって集客にせっぱ詰まったら

集客に使ったリストがチェックリストに

- 1、関係者は?
- 2、協力会社は?
- 3、金融関係は?
- 4、商工会や商工会は?
- 5、関係ない人も誘う
- 6、ここ1か月にあった人も誘う
- 7、プレゼントのこと、伝えた?
- 8、プレゼン資料のこと、伝えた?
- 9、ブースとDMを作ったコト、伝えた?



会社の説明は 自社の近所の したか? 話題の施設は 説明したか? 工場見学が できることを 説明したか? 自社の近所の おいしい店を 説明したか?